



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado di Belmonte Calabro, Fiumefreddo Bruzio e Longobardi
Via Corrado ALVARO, n.43 (Tel. e Fax 0982/979758- 400462)

87033 BELMONTE CALABRO (CS)

(Cod. Mecc. CSIC819007 – Cod. Fisc. 86002300787-cod. uff. UFLJA9-E.mail:csic819007@istruzione.it – sito: www.icbelmontecalabro.gov.it)

Prot. N. 893 C25

Belmonte C. 09/04/2018

Al DSGA, ai docenti
Alunni e Genitori
Sito web - atti

Oggetto: Adozione libri di testo anno scolastico 2018/2019: riferimento normativo e procedura.

A seguito della pubblicazione della Nota MIUR annuale avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado A.s.2018/2019".

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2018/19 si articolano nelle seguenti fasi:

I FASE: Confronto tra i docenti della stessa disciplina.

II FASE: Consigli di classe/interclasse con i genitori.

Sarà cura dei singoli docenti presentare ai genitori i testi da proporre al collegio per l'adozione e compilare per ogni classe l'apposito Modello da allegare al verbale.

III FASE: Collegio dei docenti per la delibera

Il Collegio dei Docenti nella seduta di maggio 2018 delibererà l'adozione secondo le proposte dei docenti.

La scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione, confronto e ponderazione di tutte le esigenze auspicando sempre più il contenimento della spesa per le famiglie, riducendo il peso dei testi ed evitando frequenti cambi.

INDICAZIONI OPERATIVE

I docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche www.adozioniaie.it

Nel Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 sono descritte le caratteristiche tecniche dei libri di testo nelle tre tipologie di possibilità e di adozione di libri di testo e risorse digitali integrative. Si Raccomanda massima attenzione ai codici ISBN che differiscono per le tre tipologie che di seguito si riportano:

- libro di testo in versione cartacea accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo a**);
- libro di testo in versione cartacea e digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo b**);
- libro di testo in versione digitale accompagnato da contenuti digitali integrativi (**modalità digitale-tipo c**).

Per la scuola secondaria di I grado nella scelta si dovrà tener conto del tetto massimo consentito per i prezzi al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.

Classe	Tetto
1a	€ 294
2a	€ 117
3a	€ 132

Si ribadisce la possibilità che i docenti realizzino direttamente il materiale didattico digitale (art.6, c.1, legge n. 128/2013), pertanto è possibile che il collegio docenti deliberi di adottare per alcune discipline e in alcune classi l'impiego sperimentale di materiali autoprodotti (dispense, materiale digitale, ecc..)

I docenti coordinatori di ogni classe della scuola secondaria di primo grado e il responsabile di plesso per la scuola primaria coordinano le fasi di adozione dei libri di testo predisponendo le griglie secondo i modelli allegati.

I docenti che propongono nuove adozioni presenteranno il verbale di adozione secondo il modello allegato.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in presidenza per giorno 11/05/2018.

I docenti devono compilare con esattezza l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai codici ISBN, che sono di 13 cifre. Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri.

Allegati:

- GRIGLIA RIEPILOGATIVA DEI LIBRI DI TESTO della classe/interclasse che deve riportare tutti i dati nonché la firma dei componenti il consiglio di classe /interclasse.
- MODELLO RELAZIONE nuove adozioni.
- MODELLO VERBALE ADOZIONI SCUOLA PRIMARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Giuseppe CAVALLO)

FIRMA PER PRESA VISIONE DOCENTI E PERSONALE ATA DI PLESSO
